

An das  
Bundeskanzleramt Abteilung IV/12 – Förderung Österreichisch-  
Jüdisches Kulturerbe und Antisemitismusbekämpfung  
Ballhausplatz 2 1010 Wien E-Mail: oejka@bka.gv.at

# Antrag auf Förderung Österreichisch-Jüdisches Kulturerbe und Antisemitismusbekämpfung

## Kurzbezeichnung des Vorhabens:

Insgesamt beantragte Förderungshöhe (in EUR):

## 1 Angaben zur Förderungswerberin/zum Förderungswerber

### 1.1 FörderungswerberIn

Straße / Hausnummer / Tür

Postleitzahl

Ort

Staat

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Web-Adresse

### 1.2 Bankverbindung

Kontowortlaut (Kontoinhaber/in):

IBAN-Code:

BIC/SWIFT-Code:

### 1.3 Rechtsform der Förderungswerberin/des Förderungswerbers

<input type="radio"/> Einzelperson	Vorname: <input type="text"/>		
	Nachname: <input type="text"/>		
	Geburtsdatum: <input type="text"/>		
<input type="radio"/> Einzelunternehmen/Gesellschaft (GmbH., etc.)	Firmenbuch-Nr.: <input type="text"/>	UID-Nr.: <input type="text"/>	
<input type="radio"/> Gesellschaft (GmbH etc.)	Firmenbuch-Nr.: <input type="text"/>	UID-Nr.: <input type="text"/>	
<input type="radio"/> Verein	ZVR-Zahl: <input type="text"/>	UID-Nr.: <input type="text"/>	
<input type="radio"/> Andere	Rechtsform: <input type="text"/>	UID-Nr.: <input type="text"/>	

#### Vorsteuerabzugsberechtigt im Sinne des § 12 des Umsatzsteuergesetzes 1994:

Ja       Nein      Teilweise im Ausmaß von  %

### 1.4 Zeichnungsberechtigte Person/en

Titel, Vorname, Nachname, Funktion

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Titel, Vorname, Nachname, Funktion

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Titel, Vorname, Nachname, Funktion

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

### 1.5 Zielsetzung(en) der Förderungswerberin/des Förderungswerbers

### 1.6 Wirtschaftliche Grundsituation

**(Bei Beantragung einer Basissubvention ist der letzte Jahresabschluss jedenfalls als Anlage beizufügen)**

Personal der Förderungswerberin/des Förderungswerbers inkl. für das (die) Vorhaben:

Beschäftigungsart	Anzahl
angestellt (Vollbeschäftigungsäquivalente)	<input type="text"/>
angestellt (geringfügig)	<input type="text"/>
freie Dienstnehmer/innen	<input type="text"/>
von Dritten zur Verfügung gestelltes Personal („lebende Subvention“)	<input type="text"/>
ehrenamtliche Mitarbeiter/innen	<input type="text"/>
Honorarkräfte/Werkverträge	<input type="text"/>

### 1.7 Insgesamt erhaltene Förderungen innerhalb der letzten fünf Kalenderjahre

Fördernde Stelle(n)	Beträge (ohne Cent)									
	Jahr		Jahr		Jahr		Jahr		Jahr	

### 1.8 Andere geförderte/zu fördernde Vorhaben (Aktivitäten) der Förderungswerberin / des Förderungswerbers im Zeitraum des Vorhabens

Bezeichnung der Vorhaben (Aktivitäten)	Bezeichnung der EU-Vorhaben

### 1.9 Außergewöhnliche Verpflichtungen

- Garantien  Ja  Nein
- Bürgschaften  Ja  Nein
- Verfügungsbeschränkungen über das Vermögen  Ja  Nein
- Zwangsvollstreckungs- oder Insolvenzverfahren innerhalb der letzten fünf Jahre  Ja  Nein

## 2 Angaben zum Vorhaben (für jedes Vorhaben, dessen Förderung beantragt wird)

### 2.1 Verantwortliche/r für das Vorhaben

Titel, Vorname, Nachname, Funktion

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

### 2.2 Kooperationspartner/innen für das Vorhaben

Name:

Straße/Hausnummer/Tür:

Postleitzahl:

Ort:

Aufgabenteilung mit dem/der Partner/in bzw. den Partnern/Partnerinnen

### 2.3. Dauer des Vorhabens

von (Tag.Monat.Jahr)

bis (Tag.Monat.Jahr)

### 2.4 Kurzbeschreibung des Vorhabens (Ausführliche Beschreibung ist als Anlage beizufügen!)

### 2.5 Gesellschaftspolitische Bedeutung des Vorhabens

### 2.6 Angaben zu den Wirkungen des Vorhabens

Benennen Sie die Zielgruppe(n) des Vorhabens

Welche Ausgangslage bzw. welches Problem war auslösend für das Vorhaben?

Welche Ziele sollen mit dem Vorhaben erreicht werden?

Welche Maßnahmen und Aktivitäten sind notwendig, um das/die Projektziel/e zu erreichen?

An welchen Resultaten und Indikatoren wird der Erfolg des Vorhabens geprüft?

### 2.7 Personal für das Vorhaben insgesamt (unabhängig von der Finanzierung)

Vorname/Nachname; Funktionsbezeichnung	Beschäftigungsart	Tätigkeit(en)	Std./Woche	Wochen/Jahr	Vorgesehene Grundfinanzierung durch:



## 2.11 Begründung, warum das Vorhaben ohne Förderung aus Bundesmitteln nicht oder nicht im notwendigen Umfang durchgeführt werden kann

## 3 Anlagen

### 3.1 Anlagen zu den Angaben zur Förderungswerberin/zum Förderungswerber

- Letzter Jahresabschluss
- Vereinsstatuten (bei Erstantragstellung oder Statutenänderung)
- Sonstige, nämlich:

### 3.2 Anlagen zu den Angaben zum Vorhaben

- Ausführliche Beschreibung des Vorhabens inklusive Zeitplan (verpflichtend)
- detaillierte Kostenkalkulation (verpflichtend)

#### Die Förderungswerberin/der Förderungswerber erklärt ausdrücklich

- die „Datenschutzrechtliche Information gemäß Art. 13 DSGVO“ zur Kenntnis genommen zu haben;
- dass die erforderlichen Zustimmungen dritter Personen zur Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten vorliegen.

Die Förderungswerberin/der Förderungswerber erklärt, dass die im Antrag und den Anlagen gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen, die „Allgemeinen Bedingungen für die Gewährung von Förderungen durch das Bundeskanzleramt“ und den „Leitfaden für die Abrechnung von Förderungen durch das Bundeskanzleramt“ zu kennen und diese mit der Antragstellung vorbehaltlos zu akzeptieren.

Datum (tt.mm.jjjj)

**Rechtsgültige Unterfertigung**  
(händische Unterschrift unter Hinzusetzung der Namen in Blockbuchstaben oder elektronische Signatur)